**คำจำกัดความ**

**1. คลังกลางเก็บสารเคมี** หมายถึง สถานที่ของส่วนงาน / ส่วนงานย่อย ที่ไม่ได้รวมอยู่ในห้องปฏิบัติการใดห้องปฏิบัติการหนึ่ง มีการนำเข้า และให้บริการเบิกจ่ายสารเคมีสำหรับกิจกรรมการเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการ วิเคราะห์ทดสอบ เพื่อใช้ในห้องปฏิบัติการ

**2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคลังกลางเก็บสารเคมี** หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบ ด้านบริหารจัดการ ด้านความเรียบร้อย และด้านความปลอดภัยของคลังกลางเก็บสารเคมี

**1. คลังกลางเก็บสารเคมี**

ส่วนงาน.....................................................................ภาควิชา/หน่วยงาน/ส่วนงานย่อย.............................................................

ชื่อคลังกลางเก็บสารเคมี\*...........................................................................................................................................................

เลขที่ห้อง.....................................ชั้น\*........................................อาคาร/บริเวณ\*.......................................................................

**2. ผู้รับผิดชอบคลังกลางเก็บสารเคมี**

ชื่อ\* (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆโปรดระบุ).............................................................นามสกุล\*..........................................................

รหัสบุคลากร...........................................................................Username CUNET\* .................................................................

โทรศัพท์สำนักงาน\*...............................................หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่/ติดต่อกรณีฉุกเฉิน\*..............................................

อีเมล\*............................................................................................................................................................................................

**3. ผู้แจ้งข้อมูล**

ชื่อ-สกุล ..................................................................................................................................................................................

อีเมล..........................................................................................................โทรศัพท์................................................................

วันที่แจ้งข้อมูล..........................................................................................................................................................................

**\* หมายถึง เป็นช่องข้อมูลที่จำเป็นต้องกรอก หากไม่มีข้อมูลในส่วนนี้จะไม่สามารถ login เข้าระบบฯ ได้**

**กรุณาส่งข้อมูลที่ ดร. ขวัญนภัส สรโชติ อีเมล Kwannapat.s@chula.ac.th**

**ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์ 02 -218 – 5213**

**Download แบบฟอร์ม ได้ที่**

**www.shecu.chual.ac.th เมนู “Download” ---- > แบบสำรวจข้อมูลคลังกลางเก็บสารเคมี (CU Chem-store form)   
---- > “แบบฟอร์มแจ้งข้อมูลคลังกลางเก็บสารเคมี (สำหรับ login เข้าระบบฐานข้อมูล CU Chem-store)”**